



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №4» п.г.т. Уруссу
Л.М. Шафигуллина
30» декабря 2020 г.

ПЛАН
по антикоррупционной деятельности
в МБДОУ «Детский сад №4» п.г.т. Уруссу
на 2021 год

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ДОУ.

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции.

№ п/п	мероприятия	ответственные	сроки
1.	Ознакомить сотрудников МБДОУ «Детский сад №4» п.г.т. Уруссу с приказами: - О назначении ответственных за организацию приема-сдачи товарно-материальных ценностей и их постановку на баланс; - Об организации антикоррупционной деятельности в ДОУ; - Об утверждении и введении в действие плана антикоррупционной деятельности в МБДОУ «Детский сад №4» п.г.т. Уруссу; - Об ответственных за организацию антикоррупционной деятельности в МБДОУ «Детский сад №4» п.г.т. Уруссу; - О постановке имущества на учет; - О мерах по усилению антикоррупционной деятельности. - разработать и утвердить план мероприятий по профилактике коррупции в детском саду.	Л.М. Шафигуллина А.М. Ахметова Комиссия	декабрь

2	<p>Оформить стенды со следующей информацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копия лицензии учреждения на образовательную деятельность; - положение о порядке комплектования и приёма будущих воспитанников в детский сад; - режим работы учреждения; - план по антикоррупционной деятельности; - отчёты запланированной работы по антикоррупционной деятельности. 	Т.В. Зиятдинова	в течение года
3	Проанализировать заявления, обращения граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности дошкольного учреждения.	Л.М. Шафигуллина Комиссия	По мере поступления заявлений и обращений
4	Включать в повестку дня групповых и общих родительских собраний вопросы, с целью разъяснения политики дошкольного учреждения в отношении коррупции.	Воспитатели всех групп	Начало учебного года
5	Провести отчёт заведующего детским садом перед родителями воспитанников.	Шафигуллина Л.М. Вахитова Н.В. (родительский комитет)	май
6	Информировать правоохранительные органы о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности дошкольного учреждения.	Вахитова Н.В. (родительский комитет)	По мере выявления фактов
7	<p>Работа с сайтом.</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение информации о реализации планируемых мероприятий; - раздел для приёма обращений о фактах коррупции; - раздел с нормативно – правовой информацией. 	Л.М. Шафигуллина Т.В. Зиятдинова	В течение года
8	Обеспечить информирование атмосферы нетерпимости к коррупции в родительской среде, проводить ежегодные опросы, родительские собрания, индивидуальные беседы, наглядная информация в уголках для родителей	Воспитатели всех групп	В течение года
9	Анкетировать педагогов по вопросам коррупции в МБДОУ №4.	А.М. Ахметова	май
10	Усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию. Осуществлять работу по формированию у дошкольников основ правового сознания.	Воспитатели всех групп	В течение года

11	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	Л.М. Шафигуллина	Постоянно
12	Разместить на информационном стенде номер телефона «горячей линии»	Т.В. Зиятдинова	январь